

STATUT

STOWARZYSZENIA RYBACKA LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA „MORZE I PARSETA”

§ 1

1. Stowarzyszenie o nazwie Rybacka Lokalna Grupa Działania „Morze i Parsęta” zwane dalej „Stowarzyszeniem”, jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem o celach niezarobkowych.
2. Nazwa skrócona Stowarzyszenia brzmi RLGD „Morze i Parsęta”.

§ 2

Siedzibą Stowarzyszenia jest Miasto Kołobrzeg.

§ 3

1. Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów ustawy z 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855, z późn. zm.), ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014r., poz. 1536), ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. z 2015 r., poz.378), która określa m.in. zadania oraz właściwości organów w zakresie określonym w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz zasady organizacji działania lokalnych grup działania o których mowa w art.32 ust.2 lit. b rozporządzenia nr 1303/2013, zwanych lokalne grupy działania oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 r., oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 508/2014 z dnia 15 maja 2014 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego, oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 2328/2003, (WE) nr 861/2006, (WE) nr 1198/2006 i (WE) nr 791/2007 oraz rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1255/2011. Nadto art. 75 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 o samorządzie gminnym (t. j.: Dz. U. 2001 r. Nr 142 poz. 1591, ze zm.), oraz niniejszego statutu i z tego tytułu posiada osobowość prawną.

2. Nadzór nad Stowarzyszeniem sprawuje Marszałek Województwa Zachodniopomorskiego (art. 4 ust.3 pkt 2 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. z 2015 r. poz. 378)

§ 4

1. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.
2. Stowarzyszenie powołane jest na czas nieoznaczony.
3. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą służącą realizacji celów Lokalnej Strategii Rozwoju, na zasadach określonych w niniejszym Statucie i ustawach.

§ 5

1. Stowarzyszenie swoim działaniem obejmuje obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Stowarzyszenie może działać poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 6

1. Głównym celem Stowarzyszenia jest działanie na rzecz poprawy społecznej i gospodarczej sytuacji branży rybackiej oraz społeczności rybackiej na obszarach zależnych od rybactwa na terenie powiatu kołobrzeskiego obejmujące obszar działania następujących jednostek samorządu terytorialnego – Powiat Kołobrzeski, Gmina Miasto Kołobrzeg, Gmina Kołobrzeg, Gmina Ustronie Morskie, Gmina Siemyśl, Miasto i Gmina Gościno, Gmina Rymań – poprzez realizację Lokalnej Strategii Rozwoju, zwanej dalej „LSR”.
2. Do celów stowarzyszenia należy ponadto:
 - 1) realizacja strategii rozwoju nadmorskiego obszaru funkcjonalnego obejmującego: Gminę Miasto Kołobrzeg, Gminę Kołobrzeg, Gminę Ustronie Morskie, przyjętą do realizacji w dniu 30 stycznia 2014 r.,
 - 2) zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej przez realizację celu szczegółowego:
 - promowanie wzrostu gospodarczego,
 - włączenia społecznego,
 - tworzenia miejsc pracy,
 - wspieranie zdolności do zatrudnienia i mobilności na rynku pracy w społecznościach obszarów przybrzeżnych i śródlądowych zależnych od rybołówstwa i akwakultury,

- dywersyfikacji działalności w ramach rybołówstwa, a także w kierunku innych sektorów gospodarki morskiej,
- 3) działanie na rzecz zrównoważonego rozwoju sektora rybactwa i obszarów zależnych od rybactwa,
 - 4) aktywizacja społeczna, zawodowa i gospodarcza mieszkańców obszarów zależnych od rybactwa,
 - 5) łagodzenie skutków zmian strukturalnych w sektorze rybackim, w tym minimalizacja zaniku sektora rybackiego,
 - 6) rekonwersja obszarów dotkniętych zmianami w sektorze rybackim,
 - 7) poprawa jakości życia na obszarach zależnych od rybołówstwa oraz szczególnie w społecznościach rybackich,
 - 8) wspieranie rozwoju edukacji mieszkańców na obszarach zależnych od rybactwa oraz edukacja i rozpowszechnianie informacji o Unii Europejskiej,
 - 9) restrukturyzacja i reorientacja działalności gospodarczej na obszarach zależnych od rybactwa oraz wspieranie różnicowania działalności gospodarczej,
 - 10) podnoszenie wartości produktów rybactwa,
 - 11) wspieranie infrastruktury rybactwa i infrastruktury turystycznej oraz usług na rzecz społeczności rybackich,
 - 12) ochrona środowiska w obszarach zależnych od rybactwa w celu utrzymania ich atrakcyjności,
 - 13) renowacja i rozwój miejscowości, osad oraz wiosek przybrzeżnych, w których prowadzi się działalność należącą do sektora rybactwa,
 - 14) promowanie współpracy międzyregionalnej i międzynarodowej pomiędzy LGD,
 - 15) inwestycje w odbudowę zasobów infrastruktury sektora rybactwa, wynikłych na skutek klęsk żywiołowych, mające na celu odnowienie zdolności produkcyjnych,
 - 16) wspieranie działań na rzecz odbudowy i kultywowania lokalnych tradycji,
 - 17) podnoszenie atrakcyjności obszarów zależnych od rybactwa,
 - 18) inicjowanie oraz wspieranie działań realizowanych na zasadach partnerstwa, w szczególności pomiędzy władzami publicznymi a organizacjami reprezentującymi sektor rybacki i podmiotami prywatnymi sektora rybackiego oraz innymi podmiotami powiązanymi z sektorem rybackim,
 - 19) promocja i stymulowanie działań w zakresie rozwoju turystyki i inwestycji w dziedzinie kultury w oparciu o lokalne zasoby,

- 20) budowanie i promocja wizerunku regionu,
- 21) upowszechnianie i wymiana informacji o inicjatywach związanych z rozwojem obszarów zależnych od rybactwa,
- 22) wspieranie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, w szczególności rozwoju grup i organizacji społecznych związanych z sektorem rybackim, upowszechniania idei demokracji samorządności i samorządu,
- 23) przeciwdziałanie bezrobociu i zapobieganie wykluczeniu społecznemu mieszkańców obszarów zależnych od rybactwa,
- 24) integracja społeczna,
- 25) promocja i stymulowanie działań w zakresie inwestycji w infrastrukturę społeczną i gospodarczą, w tym wspieranie oddolnych inicjatyw społecznych na rzecz budowy lokalnej infrastruktury,
- 26) rozwój i promocja kadr,
- 27) podejmowanie działań w zakresie rozwoju technik pomocnych w realizacji idei społeczeństwa informacyjnego,
- 28) ochrona i poprawa dziedzictwa przyrodniczego oraz architektonicznego,
- 29) działalność w zakresie kultury fizycznej i sportu,
- 30) promowanie dziedzictwa kulturowego rejonu poprzez tworzenie izb pamięci rybackiej, skansenów i muzeów morskich.

§ 7

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- 1) maksymalizowanie udziału sektorów rybołówstwa i akwakultury w zrównoważonym rozwoju przybrzeżnych i śródlądowych obszarów rybackich i obszarów akwakultury,
- 2) zapewnienie wykorzystywania przez lokalne społeczności możliwości oferowane przez rozwój gospodarki morskiej i śródlądowej oraz obszarów przybrzeżnych, a także czerpania z tych możliwości korzyści, w szczególności udzielania małym i upadającym portom rybackim pomocy w celu maksymalizacji ich potencjału morskiego poprzez rozwój zróżnicowanej infrastruktury,
- 3) opracowanie i przyjęcie LSR dla obszaru gmin wchodzących w skład Stowarzyszenia,
- 4) rozpowszechnianie założeń LSR,
- 5) realizację zadań wynikających z przyjętej LSR,
- 6) wybór projektów (operacji) do dofinansowania ze środków przewidzianych w Programie „Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego na lata 2014-2020,
- 7) promowanie równości praw kobiet i mężczyzn,

- 8) organizowanie i finansowanie przedsięwzięć o charakterze informacyjnym, edukacyjnym, aktywizującym i integracyjnym, w tym w szczególności seminariów, szkoleń, konferencji i konkursów, imprez kulturalnych, sportowych, rekreacyjnych i innych,
- 9) organizowanie i finansowanie działań promocyjnych, w tym m.in. opracowywanie i druk broszur, folderów, plakatów, opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych, artykułów i ogłoszeń prasowych, tworzenie stron internetowych, organizowanie i udział w przedsięwzięciach promocyjnych takich jak festiwale, targi, pokazy i wystawy, programy telewizyjne, radiowe, służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej, przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym,
- 10) organizowanie i finansowanie doradztwa w zakresie przygotowywania projektów związanych z realizacją Lokalnej Strategii Rozwoju,
- 11) współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi i naukowymi, osobami fizycznymi i prawnymi, inicjatywami obywatelskimi działającymi w zakresie objętym celami Stowarzyszenia na poziomie lokalnym, regionalnym, krajowym i międzynarodowym,
- 12) prowadzenie działalności naukowo – badawczej
- 13) wspieranie innych osób prawnych oraz osób fizycznych, których działalność jest zbieżna z celami Stowarzyszenia,
- 14) ustanawianie odznak i medali honorowych oraz przyznawanie ich wraz z wyróżnieniami osobom fizycznym, prawnym, jednostkom organizacyjnym nie posiadającym osobowości prawnej zasłużonym dla celów Stowarzyszenia lub dla samego Stowarzyszenia,
- 15) prowadzenie innych działań służących realizacji celów statutowych.

§ 8

Stowarzyszenie realizując cel statutowy opiera się na pracy społecznej członków, sympatyków i wolontariuszy. Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników na podstawie stosunku pracy lub na podstawie umów cywilnoprawnych.

§ 9

1. Stowarzyszenie zrzesza członków zwyczajnych, honorowych i wspierających,
2. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna i osoby prawne, w tym jednostki samorządu terytorialnego z wyłączeniem samorządu województwa.
3. Członkostwo honorowe nadaje Walne Zebranie Członków osobom szczególnie zasłużonym dla działalności Stowarzyszenia. Pozbawienie członkowska honorowego wymaga uchwały Walnego Zebrania Członków, podejmowanej na wniosek Zarządu,

4. Członkiem wspierającym może być każda osoba fizyczna lub prawna, która zadeklaruje wsparcie materialne lub organizacyjne działalności Stowarzyszenia. Deklaracja przystąpienia członka wspierającego do Stowarzyszenia wymaga akceptacji Zarządu w formie uchwały.

§ 10

1. Członek zwyczajny ma prawo do:

- 1) wpływania na kierunki działalności Stowarzyszenia,
- 2) czynnego i biernego uczestniczenia w wyborach do władz Stowarzyszenia,
- 3) uczestniczenia we wszystkich formach działalności Stowarzyszenia,
- 4) zgłaszania wniosków co do działalności Stowarzyszenia.

2. Członek zwyczajny ma obowiązek:

- 1) aktywnego uczestnictwa w działalności Stowarzyszenia i realizacji jego celów,
 - 2) przestrzegania postanowień Statutu i uchwał władz Stowarzyszenia,
 - 3) nie naruszać solidarności organizacyjnej Stowarzyszenia i wspierać Stowarzyszenie,
 - 4) regularnego i terminowego opłacania składek członkowskich.
3. Członek honorowy ma prawa i obowiązki zwyczajnego członka oprócz czynnego i biernego prawa wyborczego i jest zwolniony z obowiązku opłacania składek.
4. Członek wspierający ma prawo i obowiązek uczestniczenia we wszystkich formach działalności Stowarzyszenia i jest zwolniony z obowiązku opłacania składek. Członkowie wspierający nie mają biernego i czynnego prawa wyborczego.

§ 11

Skreślenie z listy członków Stowarzyszenia następuje z powodu:

- 1) zalegania w opłaceniu składek członkowskich przez okres 3 miesięcy, po uprzednim jednokrotnym upomnieniu,
- 2) dobrowolnego wystąpienia zgłoszonego na piśmie do Zarządu,
- 3) wykluczenia uchwałą Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia z powodu nieprzestrzegania postanowień Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia lub działania na szkodę Stowarzyszenia,
- 4) utraty osobowości prawnej przez członka będącego osobą prawną lub ubezwłasnowolnienia całkowitego lub częściowego członka będącego osobą fizyczną,
- 5) śmierci osoby fizycznej lub likwidacji osoby prawnej.

§ 12

1. Od uchwał Zarządu Stowarzyszenia, w tym uchwał w sprawie skreślenia z listy członków, przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 30 dni od dnia doręczenia uchwały Zarządu.
2. Uchwała rozstrzygająca odwołanie podejmowana jest na najbliższym Walnym Zebraniu Członków i jest ostateczna.
3. Do momentu rozstrzygnięcia przez Walne Zebranie Członków odwołania w sprawie skreślenia z listy członków, członek ten jest zawieszony w prawach i obowiązkach członka.

§ 13

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - Walne Zebranie Członków,
 - Zarząd,
 - Rada Rybacka,
 - Komisja Rewizyjna.
2. Nie można być jednocześnie członkiem Zarządu, Rady Rybackiej i Komisji Rewizyjnej.
3. Kadencja Zarządu, Rady Rybackiej i Komisji Rewizyjnej trwa do czasu zakończenia realizacji Programu Operacyjnego „Rybacktwo i Morze”
4. Członkowie Zarządu, Rady Rybackiej oraz Komisji Rewizyjnej nie mogą zawierać umów o pracę lub umów cywilnoprawnych, których przedmiotem jest doradztwo w przygotowaniu wniosków o dofinansowanie lub ubieganie się o pomoc przyznawaną w ramach operacji realizowanych w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju kierowanej przez społeczność lokalną i Lokalną Grupę Działania.

§ 14

Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia należy w szczególności:

- 1) ustalenie kierunków działalności Stowarzyszenia,
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie zasad funkcjonowania systemu organizacyjnego i finansowego Stowarzyszenia,
- 3) powoływanie i odwoływanie członków Zarządu, w tym Prezesa oraz Wiceprezesa, członków Komisji Rewizyjnej oraz członków Rady Rybackiej oraz skracanie kadencji tych organów,

- 4) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej, w szczególności dotyczących projektów realizowanych w ramach LSR opracowanej przez Stowarzyszenie,
- 5) rozpatrywanie wniosków Komisji Rewizyjnej o udzielenie absolutorium Zarządowi corocznie do 30 czerwca danego roku kalendarzowego,
- 6) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do innych organizacji,
- 7) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu wniesionych przez członków Stowarzyszenia,
- 8) uchwalanie Statutu i zmian Statutu Stowarzyszenia,
- 9) podejmowanie uchwał w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia,
- 10) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zebrania Członków,
- 11) ustalanie wysokości składki członkowskiej.

§ 15

1. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Zwyczajne Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia zwołuje Zarząd przynajmniej jeden raz w roku, w terminie do 30 czerwca.
3. O miejscu, terminie i porządku obrad Walnego Zebrania Członków Zarząd powiadamia członków Stowarzyszenia publikując na stronie internetowej Stowarzyszenia oraz tablicy ogłoszeń w siedzibie Stowarzyszenia ogłoszenie o posiedzeniu, a także wysyłając do członków Stowarzyszenia stosowną informację drogą elektroniczną (poczta e-mail) a w przypadku gdy dany członek Stowarzyszenia nie posiada takiego adresu, Stowarzyszenie powiadamia go wysyłając pisemne zawiadomienie na adres wskazany w deklaracji członkowskiej, przy czym zawiadomienie w każdym wypadku powinno nastąpić co najmniej na 7 dni przed terminem zebrania. Porządek obrad wraz ze wszystkimi materiałami na Walne Zebranie Członków udostępnia się na stronie internetowej Stowarzyszenia oraz w siedzibie Stowarzyszenia.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia zwołuje Zarząd:
 - 1) z własnej inicjatywy,
 - 2) na wniosek co najmniej $\frac{1}{4}$ ogólnej liczby zwyczajnych członków Stowarzyszenia,
 - 3) na wniosek Komisji Rewizyjnej.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia obraduje nad sprawami, dla których zostało zwołane.
6. Jeżeli pomimo upływu określonego w ust. 3 terminu wyznaczonego na zwołanie nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków Zarząd nie zwoła go, nadzwyczajne

Walne Zebranie Członków zwoływane jest przez Komisję Rewizyjną w terminie i w sposób wskazany w ust. 3.

7. O nadzwyczajnym Walnym Zebraniu Członków informuje się członków Stowarzyszenia w sposób i w terminach określonych w ust. 3.
8. Uchwały Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów w obecności:
 - co najmniej 2/3 wszystkich członków zwyczajnych Stowarzyszenia w pierwszym terminie,
 - członków zwyczajnych obecnych w drugim terminie, zwołanym nie wcześniej niż po upływie 15 minut po pierwszym terminie, o ile inne postanowienia Statutu nie stanowią inaczej.
 - uchwały zapadają w głosowaniu jawnym, chyba że Statut stanowi inaczej.
9. Jeżeli w Walnym Zebraniu Członków nie uczestniczy taka liczba członków Stowarzyszenia, która zgodnie z ust. 8 tiret 1 jest niezbędna do podjęcia uchwał, to Zarząd może zwołać Walne Zebranie Członków w drugim terminie, który może zostać wyznaczony po upływie 15 minut od pierwszego terminu. O możliwości odbycia Walnego Zebrania Członków w drugim terminie członkowie Stowarzyszenia są powiadamiani jednocześnie z zawiadomieniem o zwołaniu Walnego Zebrania Członków w pierwszym terminie. W drugim terminie Walne Zebranie Członków może się odbyć i podejmować uchwały bez względu na liczbę obecnych członków zwyczajnych Stowarzyszenia, chyba, że Statut stanowi inaczej.
10. W Walnym Zebraniu Członków mogą uczestniczyć zwyczajni członkowie Stowarzyszenia oraz z głosem doradczym członkowie wspierający i honorowi Stowarzyszenia oraz zaproszeni przez Zarząd goście.
11. Każdemu członkowi zwyczajnemu Stowarzyszenia przysługuje na Walnym Zebraniu Członków jeden głos. Każdy z członków zwyczajnych może być reprezentowany podczas WZC poprzez pełnomocnika, wskazanego na podstawie pisemnego pełnomocnictwa.
12. Szczegółowe zasady organizacji posiedzeń Walnego Zebrania Członków, szczególne zasady podejmowania decyzji w sprawie powoływania organów Stowarzyszenia, zasady protokołowania posiedzeń określa Regulamin Walnego Zebrania Członków uchwalany przez WZC.

§ 16

1. Organem wykonawczym Stowarzyszenia jest Zarząd.
2. Zarząd Stowarzyszenia liczy od 3 do 7 osób, a jego liczba ustalana jest przez WZC.

3. W skład Zarządu mogą być powołani:
 - 1) reprezentacja samorządu terytorialnego – nie więcej niż 2 osoby,
 - 2) reprezentacja sektora rybackiego – nie więcej niż 3 osoby,
 - 3) reprezentacja przedsiębiorców z sektora przetwórczego – nie więcej niż 1 osoba,
 - 4) reprezentacja pozostałych organizacji, stowarzyszeń i podmiotów gospodarczych – nie więcej niż 1 osoba
4. Członkiem Zarządu Stowarzyszenia nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwa popełnione umyślnie. Członkowie Zarządu nie mogą być w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia z Członkami Komisji Rewizyjnej lub Rady Rybackiej.
5. W tajnym głosowaniu Walne Zebranie Członków wybiera spośród wybranych członków Zarządu Prezesa Zarządu.
6. Zarząd podejmuje decyzje w formie uchwał. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku, gdy ilość „za” i „przeciw” jest równa, decyduje głos Prezesa Zarządu.
7. Zarząd podejmuje uchwały przy obecności co najmniej połowy składu Zarządu. Osoby wchodzące w skład Zarządu nie mogą wyznaczać pełnomocników do udziału w głosowaniach Zarządu.
8. O posiedzeniu Zarządu muszą być powiadomieni wszyscy członkowie Zarządu w formie ustalonej przez Zarząd.
9. Z posiedzenia Zarządu sporządzany jest protokół, który podpisują wszyscy obecni członkowie Zarządu.
10. Zarząd może powoływać pełnomocników do kierowania wyodrębnioną sferą spraw należących do zadań Stowarzyszenia.
11. Zarząd co roku, do dnia 30 czerwca, zobowiązany jest przedkładać Zwyczajnemu Walnemu Zebraniu Członków Stowarzyszenia roczne sprawozdanie z działalności Zarządu za rok poprzedni.
12. Do reprezentowania Stowarzyszenia, zaciągania zobowiązań majątkowych oraz zatrudniania i zwalniania pracowników Biura Stowarzyszenia, a także zawieranie umów o świadczenie usług lub umów o dzieło, upoważniony jest Prezes oraz Wiceprezes Zarządu działający łącznie.
13. W przypadku nieobecności Prezesa Zarządu jego kompetencje wykonuje Wiceprezes Zarządu.
14. Zaciąganie zobowiązań majątkowych powyżej 20 000 PLN (słownie – dwadzieścia tysięcy złotych) wymaga upoważnienia Zarządu udzielonego w drodze uchwały.

15. Pełnienie funkcji w organach Stowarzyszenia jest nieodpłatne, jednakże członkowie organów Stowarzyszenia mogą otrzymywać:
- zwrot kosztów poniesionych w związku z pełnieniem funkcji w organach,
 - diety.
16. W przypadku pojawienia się wakatu w składzie Zarządu, do czasu wyboru przez Walne Zebranie Członków nowego członka, Zarząd funkcjonuje w pomniejszonym składzie.
17. Zasady działania Zarządu i tryb pracy Zarządu ustala Regulamin Zarządu, przyjęty przez Walne Zebranie Członków.

§ 17

1. Zarząd może być odwołany przed upływem kadencji, jeżeli jego działanie jest sprzeczne z postanowieniami niniejszego Statutu lub celami Stowarzyszenia oraz w przypadku nieprzyjęcia przez Walne Zebranie Członków sprawozdania z działalności za rok poprzedni.
2. Członek Zarządu może być odwołany przed upływem kadencji w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) rezygnacji na piśmie,
 - 2) naruszenia przepisów ustawy Prawo o stowarzyszeniach, przepisów niniejszego Statutu oraz innych przepisów prawnych.
3. W przypadku wakatu na stanowisku Prezesa, pełnienie jego obowiązków Zarząd Stowarzyszenia powierza innemu członkowi zarządu do czasu powołania nowego Prezesa, jednak na okres nie dłuższy niż wskazany w § 24.

§ 18

1. Do kompetencji Zarządu należy:
 - 1) realizacja celów Stowarzyszenia i zapewnienie funkcjonowania Stowarzyszenia,
 - 2) realizacja postanowień Statutu i uchwał Walnego Zebrania Członków,
 - 3) kierowanie bieżącą działalnością Stowarzyszenia,
 - 4) przygotowanie projektów uchwał Walnego Zebrania Członków,
 - 5) zwoływanie Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia,
 - 6) zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia,
 - 7) wnioskowanie w sprawie uchwalania rocznych i wieloletnich programów działania Stowarzyszenia,
 - 8) przyjmowanie nowych członków Stowarzyszenia i skreślanie ich z listy członków,

- 9) opracowywanie, uaktualnianie i koordynowanie realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju oraz podejmowanie uchwał w sprawie aktualizacji Lokalnej Strategii Rozwoju,
 - 10) przygotowanie projektów do realizacji, które zostaną objęte wnioskiem o dofinansowanie składanym na podstawie obowiązujących przepisów,
 - 11) zabezpieczanie obsługi administracyjno – biurowej do prowadzenia spraw Stowarzyszenia,
 - 12) ustalanie regulaminu Biura Stowarzyszenia,
 - 13) ustalanie stanu zatrudnienia i zasad wynagradzania pracowników Biura,
 - 14) opracowanie Regulaminu przyznawania i wypłacania diet, ryczałtów dla członków Zarządu i Rady Rybackiej,
 - 15) zbieranie składek członkowskich w sposób i na warunkach ustalonych w Regulaminie;
 - 16) dokonywanie zmian w strategii rozwoju lokalnego realizowanej na podstawie umowy ramowej zawartej z Samorządem Województwa Zachodniopomorskiego oraz w procedurach dotyczących realizacji tej strategii, stanowiących załącznik do umowy ramowej, o której mowa wyżej, oraz występowanie do Samorządu Województwa z wnioskiem o zatwierdzenie tych zmian;
 - 17) dokonywanie, na podstawie upoważnienia udzielonego przez Walne Zebranie Członków w odrębnej uchwale określającej zakres i czas trwania upoważnienia, zmian w Regulaminie Rady.
 - 18) ustalanie zakresu tematycznego naborów wniosków o dofinansowanie w ramach Programu Operacyjnego „Rybacko i Morze”, ustalanie limitu środków w ramach naboru oraz maksymalnej kwoty pomocy dla poszczególnych operacji, ustalanie terminu rozpoczęcia naboru wniosków, a także innych kwestii związanych z planowanym naborem.
2. Regulamin Zarządu Stowarzyszenia określający zasady zwoływania, organizację i protokołowania posiedzeń Zarządu jest uchwalany przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia,

§ 19

1. Biuro Stowarzyszenia (Biuro RLGD) jest jednostką administracyjną Stowarzyszenia, kieruje pracami organizacyjnymi i przygotowawczymi.
2. Pracami Biura RLGD kieruje wskazany przez Zarząd Dyrektor biura.
3. Biuro działa na podstawie Regulaminu uchwalanego przez Zarząd.

§ 20

1. Komisja Rewizyjna składa się z od 3 do 5 członków wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków w głosowaniu tajnym, według zasad reprezentacji określonych w ust. 2.
2. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi:
 - 1) reprezentacja samorządu terytorialnego – nie więcej niż 2 osoby,
 - 2) reprezentacja sektora rybackiego – nie więcej niż 1 osoba,
 - 3) reprezentacja pozostałych organizacji, stowarzyszeń i podmiotów gospodarczych – nie więcej niż 2 osoby.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają spośród siebie na pierwszym posiedzeniu w głosowaniu jawnym Przewodniczącego oraz Wiceprzewodniczącego.
4. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione umyślnie. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia z Członkami Zarządu lub Rady Rybackiej.
5. Komisja Rewizyjna jest organem kontroli wewnętrznej Stowarzyszenia.
6. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej 3 członków Komisji. W przypadku, gdy ilość „za” i „przeciw” jest równa, decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
7. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej jego kompetencje przejmuje Wiceprzewodniczący Komisji.
8. W przypadku pojawienia się wakatu w składzie Komisji Rewizyjnej, do czasu wyboru przez Walne Zebranie Członków nowego członka, Komisja Rewizyjna funkcjonuje w pomniejszonym składzie.

§ 21

1. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:
 - 1) Kontrolowanie działalności Stowarzyszenia przynajmniej raz do roku pod względem zgodności z przepisami prawa, Statutem i uchwałami Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia,
 - 2) Przedstawianie Walnemu Zebraniu Członków Stowarzyszenia sprawozdania ze swojej działalności,
 - 3) Przedstawianie Walnemu Zebraniu Członków Stowarzyszenia ocen działalności Zarządu oraz stawianie wniosku o udzielenie Zarządowi absolutorium w terminie do 30 czerwca każdego roku,

- 4) Sporządzanie corocznych ocen działalności Stowarzyszenia i podawanie ich do wiadomości członków Stowarzyszenia w terminie do 30 czerwca każdego roku,
 - 5) Zatwierdzanie przedłożonego przez Zarząd Regulaminu przyznawania i wypłacania diet, ryczałtów dla członków Zarządu oraz Rady Rybackiej,
2. Szczegółowe zasady zwoływania i organizacji posiedzeń Komisji Rewizyjnej, zasady prowadzenia działań kontrolnych oraz zasady protokołowania posiedzeń reguluje Regulamin Komisji Rewizyjnej uchwalany przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.

§ 22

1. Rada Rybacka wybierana jest przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia spośród członków zwyczajnych Stowarzyszenia w głosowaniu tajnym, według zasad reprezentacji określonych w ust. 3.
2. Rada Rybacka liczy od 9 do 19 członków.
3. W skład Rady Rybackiej wchodzi przedstawiciele niżej wymienionych sektorów z tym zastrzeżeniem, że żaden z sektorów, o których mowa w art. 32 ust. 2 lit. b rozporządzenia nr 1303/2013 nie może posiadać więcej niż 49% praw głosu:
 - co najmniej 4 osoby reprezentujące sektor rybacki i przetwórczy,
 - co najmniej 3 osoby reprezentujące sektor samorządowy,
 - co najmniej 2 osoby reprezentujące sektor społeczny a w tym jedna również mieszkańców obszaru objętego lokalną strategią rozwoju.
4. W przypadku członków Rady będących osobami prawnymi, działają oni w Radzie przez jednoosobowy organ uprawniony do reprezentowania tej osoby albo przez pełnomocnika. W przypadku działania przez pełnomocnika, osoba prawna umocowuje w formie pisemnej wyłącznie jedną osobę do działania w Radzie na cały okres kadencji tego organu. Zmiana takiej osoby jest dopuszczalna wyłącznie w sytuacjach nadzwyczajnych, za uprzednim pisemnym poinformowaniem Zarządu Stowarzyszenia.
5. Rada Rybacka wybiera spośród swego grona na pierwszym posiedzeniu w głosowaniu jawnym Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.
6. Posiedzenia Rady Rybackiej organizowane są w zależności od potrzeb wynikających z bieżących zadań realizowanych przez Radę, ale nie rzadziej niż raz w roku.
7. Zebrania Rady Rybackiej organizuje Zarząd poprzez swoje Biuro Stowarzyszenia, zawiadamiając listem poleconym lub innym skutecznym środkiem komunikacji Członków Rady Rybackiej w terminie nie krótszym niż 3 dni i nie dłuższym niż 14 dni.
8. Do wyłącznej kompetencji Rady Rybackiej należy wybór operacji, które mają być realizowane w ramach opracowanej Lokalnej Strategii Rozwoju i ustalanie dla nich

kwoty wsparcia, zgodnie z art. 4 ust. 3 pkt 4 ustawy o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności oraz z art. 34 ust. 3 lit. f rozporządzenia nr 1303/2013.

9. Wybór operacji i ustalanie kwoty wsparcia, o których mowa w ust. 8 dokonywany jest w formie uchwały Rady, podjętej zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania a w tym Przewodniczącego lub co najmniej Wiceprzewodniczącego oraz z zachowaniem parytetów, o których mowa w art. 34 ust. 3 lit. b rozporządzenia nr 1303/2013. W sytuacji, gdy w ocenie projektów liczba punktów jest jednakowa, a limit środków dostępnych dla tych projektów nie pozwala na sfinansowanie wszystkich, Przewodniczący zarządza dodatkowe głosowanie jawne, odbywające się poprzez podniesienie ręki. O wyborze wniosków decyduje liczba głosów oddanych „za” projektem. W wypadku ponownego uzyskania równej liczby głosów wybiera się projekt który został wcześniej przyjęty przez pracownika biura (decyduje data i godzina – zgodnie z adnotacją na wniosku).
10. Członkowie Rady zobowiązani są do znajomości postanowień LSR, przepisów prawa związanych z wdrażaniem LSR, a także stosowanych przez Stowarzyszenie procedur dotyczących realizacji LSR.
11. W przypadku pojawienia się wakatu w składzie Rady Rybackiej, do czasu wyboru przez Walne Zebranie Członków nowego członka, Rada Rybacka funkcjonuje w pomniejszonym składzie. Jednakże w wypadku gdy pomniejszenie składu Rady Rybackiej skutkuje naruszeniem parytetów o których mowa w ust. 3 i 9, wybory uzupełniające przeprowadza się na najbliższym Walnym Zebraniu Członków.

§ 23

1. Członkowie Rady Rybackiej winni być bezstronni w zakresie wyboru operacji, które mają być realizowane w ramach opracowanej Lokalnej Strategii Rozwoju.
2. Członek Rady jest wyłączony w zakresie wyboru operacji, które wpływają lub mogą potencjalnie wpływać na jego bezstronność. Przyczyny oraz zasady wyłączenia członków Rady Rybackiej z udziału w wyborze poszczególnych operacji, które mają być realizowane w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju, zawarte zostaną w Regulaminie, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.
3. Szczegółowe zasady działania Rady Rybackiej w sprawach nieujętych w Statucie zawarte będą w Regulaminie funkcjonowania Rady Rybackiej przygotowanym przez Zarząd oraz zatwierdzonym przez Walne Zebranie Członków, przy czym Walne Zebranie Członków może – zgodnie z § 18 ust. 1 pkt 17 – upoważnić Zarząd do samodzielnego zatwierdzania zmian w tym Regulaminie.

§ 24

W razie zmniejszenia się składu władz Stowarzyszenia, wskazanych w § 13 w czasie trwania kadencji tych władz, Zarząd zwołuje w terminie do 3 miesięcy Walne Zebranie Członków w celu uzupełnienia składu.

§ 25

1. Fundusze i majątek Stowarzyszenia powstają ze składek członkowskich, darowizn spadków, zapisów, dochodów z majątku Stowarzyszenia oraz z ofiarności publicznej i dotacji, subwencji, a także z dochodów z własnej działalności gospodarczej.
2. W przypadku zaległości w zapłacie składek członkowskich Stowarzyszenie może dochodzić ich zapłaty przed sądem powszechnym po bezskutecznym upomnieniu, o którym mowa w § 11 pkt 1. Możliwość taka przysługuje Stowarzyszeniu niezależnie od tego, czy w momencie wystąpienia z powództwem osoba zalegająca ze składkami nadal pozostaje członkiem Stowarzyszenia.

§ 26

1. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą w rozmiarach i w zakresie służącej realizacji celów Lokalnej Strategii Rozwoju, niniejszym Statucie oraz przepisach ustaw.
2. O podjęciu, zakończeniu, przedmiocie, formach prowadzenia działalności gospodarczej Stowarzyszenia decyduje Zarząd Stowarzyszenia.
3. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie:
 - 18.11.Z Drukowanie gazet
 - 18.12.Z Pozostałe drukowanie
 - 18.13.Z Działalność usługowa związana z przygotowaniem do druku
 - 18.14.Z Intrologatorstwo i podobne usługi
 - 18.20.Z Reprodukacja zapisanych nośników informacji
 - 58.11 .Z Wydawanie książek
 - 58.12.Z Wydawanie wykazów oraz list (np. adresowych, telefonicznych)
 - 58.13.Z Wydawanie gazet
 - 58.14.Z Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków
 - 58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza
 - 63.11 .Z Przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność
 - 63.12.Z Działalność portali internetowych
 - 63.91.Z Działalność agencji informacyjnych
 - 63.99.Z Pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana

64.19.Z Pozostałe pośrednictwo pieniężne
64.91.Z Leasing finansowy
64.99.Z Pozostała finansowa działalność usługowa, gdzie indziej niesklasyfikowana, z wyłączeniem ubezpieczeń i funduszy emerytalnych
70.21.Z Stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja
70.22.Z Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania
71.20.B Pozostałe badania i analizy techniczne
72.20.Z Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych
73.11 .Z Działalność agencji reklamowych
73.20.Z Badanie rynku i opinii publicznej
74.90.Z Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana
79.90.B Działalność w zakresie informacji turystycznej
82.11 .Z Działalność usługowa związana z administracyjną obsługą biura
82.19.Z Wykonywanie fotokopii, przygotowywanie dokumentów i pozostała specjalistyczna działalność wspomagająca prowadzenie biura
82.20.Z Działalność centrów telefonicznych (call center)
82.30.Z Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów
82.99.Z Pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej, gdzie indziej niesklasyfikowana
85.59.B Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane
85.60.Z Działalność wspomagająca edukację
90.01 .Z Działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych
90.02.Z Działalność wspomagająca wystawianie przedstawień artystycznych
90.04.Z Działalność obiektów kulturalnych
91.03.Z Działalność historycznych miejsc i budynków oraz podobnych atrakcji turystycznych

§ 27

1. Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd.
2. Nabywanie i zbywanie nieruchomości wymaga uchwały Walnego Zebrania Członków.
3. Środki pieniężne są przechowywane na koncie Stowarzyszenia.

4. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 28

1. Stowarzyszenie rozwiązuje się na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków lub w innych przypadkach przewidzianych prawem.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji, przeznaczenie majątku Stowarzyszenia oraz powołuje Komisję Likwidacyjną, która przeprowadzi likwidację Stowarzyszenia.


§ 29

Uchwały w sprawie zmiany Statutu, rozwiązania się Stowarzyszenia, podejmuje Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia w głosowaniu jawnym większością 2/3 głosów w obecności, co najmniej połowy liczby członków zwyczajnych, a w drugim terminie, zwołanym nie wcześniej niż po upływie 15 minut zwykłą większością obecnych Członków Zwyczajnych Stowarzyszenia.

§ 30

W sprawach nie uregulowanych Statutem mają zastosowanie przepisy Prawa o stowarzyszeniach oraz przepisy określone w § 3 Statutu.

Sekretarz Zebrania



Przewodniczący Zebrania



SRLGD
MORZE I PARSETA
KOŁOBRZEG

ul. Dworcowa 12
78-100 Kołobrzeg

NIP: 671-181-76-49

biuro@morzeiparseta.pl www.morzeiparseta.pl

